

№48»

Горбанева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ

\_\_\_\_\_ Л.Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МОУ «СОШ №48»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг (далее Положение) разработано в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании» и «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ (главы 4,22,25-29,39,59), ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 года №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, Уставом школы, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 года №505 и регулирует отношения, возникающие между обучающимися (их законными представителями) и МОУ «СОШ №48» при оказании дополнительных платных образовательных услуг.

1.2 Данное Положение разработано с целью:

- организации привлечения дополнительных источников финансирования МОУ «СОШ №48»;
- регламентации оказания платных образовательных услуг школой, а также порядка расходования средств, полученных от оказания платных услуг;
- оказания помощи в организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- улучшения качества образовательного и воспитательного процесса в школе;

- расширения материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процесс в школе;
- создания дополнительных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального, физического потенциала.

### 1.3 Основные понятия, используемые в Положении:

«потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для несовершеннолетних граждан;

«исполнитель» - школа, оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

### 1.4 К платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым школой относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание спецкурсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов и другие услуги.

К платным образовательным услугам, предоставляемых школой не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;

-факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

1.5 Перечень платных услуг и порядке предоставления указываются в Уставе школы.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны школой взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных, образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1 Для организации деятельности по предоставлению платных образовательных услуг исполнителю необходимо:

- создать условия для предоставлению платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- предоставить учредителю на согласование перечень предлагаемых дополнительных образовательных услуг и планы преподаваемых дисциплин;

- внести (по необходимости) в Устав изменения и дополнения, предусматривающие перечень платных образовательных услуг, которые планируются оказывать школой и порядок их предоставления;

- заключить трудовые соглашения со специалистами (или договор подряда с временными работниками) на выполнение платных образовательных услуг;

- предоставить в комитет по экономике и инвестиционной политике администрации муниципального образования «Город Саратов» на рассмотрение смету на оказание платных

дополнительных образовательных услуг и расчет тарифов, в соответствии с решением Саратовской городской Думы, от 10.07.2009 №42-493 «О Порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»

- заключить договор с каждым потребителем на оказание платных образовательных услуг.

2.2 Расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг рекомендуется производить согласно методике расчета стоимости дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями г.Саратова.

2.3 До заключения договора исполнитель обязан довести до потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных, образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления: стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты, порядок приема и требования к поступающим, форма документа, выдаваемого по окончании обучения (если документ будет выдаваться)

2.4 Исполнитель также обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав школы;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности ;

- адрес и телефон учредителя МОУ «СОШ №48»;

- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

2.5 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

-наименование муниципального общеобразовательного учреждения исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

- сроки оказания образовательных услуг;

- перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего

договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.6 Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

2.7 Объем оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по согласованию между потребителем и исполнителем на основании тарифов, утвержденных в установленном порядке.

2.8 Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата потребителем платных образовательных услуг производится

исключительно через банковские учреждения и (или) почтовые отделения связи на счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.9 Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» отражает операции по оказанию платных образовательных услуг согласно инструкции по бухучету в бюджетных учреждениях.

2.10 Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с генеральным разрешением, оформленным главным распорядителем средств бюджета города.

2.11 Исполнитель обязан ежеквартально в срок, не позднее 15 числа, следующим за отчетным периодом месяца, предоставлять в отдел образования администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов» отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам.