



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
профсоюзного комитета  
 Е.Ф. Данилина

Протокол № 1  
от 28 августа 2015г.

**ПРИНЯТО**

Председатель педагогического  
совета  
 Л.Г. Горбанева

Протокол № 1  
от 28 августа 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «СОШ № 48»


 Л.Г. Горбанева

Приказ № 297  
от 01.09.2015г.




# Положение о внеурочной деятельности обучающихся МОУ «СОШ № 48»


**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Управляющего совета  
 В.А. Нестеренко  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета родителей  
 М.В. Климова  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета учащихся  
 А. Мазаева  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.

# **Положение о внеурочной деятельности обучающихся МОУ «СОШ № 48»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189).
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования, учета, организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся в классах, реализующих ФГОС НОО и ООО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения.

1.4. Внеурочная деятельность – часть учебного плана ФГОС НОО и ООО. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объема финансирования, направляемых на реализацию ООП. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на уровень обучения. План внеурочной деятельности школы определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся НОО и ООО.

1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности определяются в пояснительной записке основной образовательной программы. План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.

1.6. Особенности внеурочной деятельности отражены в Программе духовно-нравственного развития, Программе воспитания и социализации, Программ формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности**

**Цель:** создание условий для проявления и развития обучающимися своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

**Задачи:**

- выявлять интересы, склонности, способности, возможности обучающихся к различным видам деятельности;
- создавать условия для индивидуального развития обучающегося в избранной сфере внеурочной деятельности;
- способствовать достижению результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с Основной образовательной программой начального общего образования и Основной образовательной программой основного общего образования МОУ «СОШ № 48».

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное.

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;

3.2. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, факультативы, кружки, секции, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезные практики, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

### **4. Курсы внеурочной деятельности**

3.1. Курсы внеурочной деятельности составляют не менее 50 % объема плана внеурочной деятельности, измеряемого в академических часах.

3.2. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках основной общеобразовательной программы (по уровням общего образования).

3.2.1. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно разрабатывается педагогическим работником.

3.2.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе.

3.2.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются школой самостоятельно решением педагогического совета.

3.3. Освоение обучающимися рабочих программ курсов внеурочной деятельности предполагает проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

- 3.4. Образовательные результаты обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в т. ч. посредством технологии портфолио.
- 3.5. Курсы внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству.

#### **4. Порядок организации внеурочной деятельности**

4.1. Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, составляет за четыре года обучения на этапе начальной школы не более 1350 часов, в год – в 1 классе – 330 часов, во 2, 3, 4 классах - не более 340 часов.

Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность, составляет за пять лет обучения на этапе основной школы не более 1750 часов, в год – не более 350 часов.

4.2. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

#### **5. Управление внеурочной деятельностью**

5.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляет заместитель директора по ВР.

5.2. Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а так же учебно-вспомогательным персоналом;
- организует в классе образовательную деятельность, оптимальную для развития положительного потенциала личности обучающегося в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организует систему отношений обучающегося через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе, через органы самоуправления;
- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

5.3. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.

#### **6. Учет внеурочных достижений обучающихся**

6.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

#### **7. Результаты и эффекты внеурочной деятельности**

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трем уровням:

*Первый уровень* – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

*Второй уровень* - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности

в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

*Третий уровень* – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Е.Ф.Данилина

Протокол № 1  
от 28 августа 2015г.

**ПРИНЯТО**

Председатель педагогического  
совета  
\_\_\_\_\_ Л.Г.Горбанева

Протокол № 1  
от 28 августа 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «СОШ № 48»  
\_\_\_\_\_ Л.Г.Горбанева

Приказ № 297  
от 01.09.2015г.

**Положение  
о внеурочной деятельности  
обучающихся  
МОУ «СОШ № 48»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Управляющего совета  
\_\_\_\_\_ В.А. Нестеренко  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета родителей  
\_\_\_\_\_ М.В. Климова  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета учащихся  
\_\_\_\_\_ А. Мазаева  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г.